

Kako učiti?

Mjesto za učenje

- uči uvijek na istom mjestu, npr. radnom stolu
- na radnom mjestu drži samo stvari koje su ti potrebne za učenje i rad



Plan učenja

Koliko toga imam za naučiti, raditi, gledati...?

Koliko vremena imam na raspolaganju?

Koje su moje školske i izvanškolske obveze danas/ovaj tjedan...?

Savjeti za organizaciju učenja



NEMOJ ŽURITI U RADU



NEMOJ SAV POSAO UČINITI ODJEDNOM



NEMOJ OSTAVLJATI DO ZADNJEG TRENUTKA



NEMOJ UVIJEK SVE ČINITI SAM/A



RADI MALE STANKE



UČI POLAKO I PAŽLJIVO



NAPRAVI PLAN



Plan rada i slobodnog vremena

Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak	Subota	Nedjelja

U tablici ispod dana u tjednu napisati datume. U prvom redu tablice navesti obveze vezane za školu, npr. domaća zadaća iz MAT, zadaci za nastavu iz HJ i sl. U drugom redu tablice navesti planirane aktivnost (npr. učenje određenih nastavnih sadržaja, rješavanje zadataka, gledanje nastavnih sadržaja, odmor, ručak, igra i sl.), vrijeme (od – do). Aktivnosti koje su ostvarene označiti kvačicom.