

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA IVAN GORAN KOVAČIĆ
Slavonski Brod, Huga Badalića 8
KLASA: 007-04/24-02/08
URBROJ: 2178-01-06-01-24-1
Slavonski Brod, 30. listopada 2024.

ČLANOVIMA ŠKOLSKOG ODBORA
-svima-

POZIV NA 26. SJEDNICU ŠKOLSKOG ODBORA

Na temelju članka 47. Statuta Osnovne škole Ivan Goran Kovačić, Slavonski Brod sazivam **26. sjednicu** Školskog odbora koja će se održati **7. studenoga 2024. godine u 16,00 sati**:

Predlažem sljedeći:

DNEVNI RED

- 1. Usvajanje zapisnika s 25. sjednice Školskog odbora**
- 2. Usvajanje devetomjesečnog financijskog izvještaja za razdoblje od 1.1.2024-30.9.2024. godine**
- 4. Prethodna suglasnost školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa**
- 6. Razno**

Molimo Vas da potvrdite svoj dolazak na sjednicu ili u slučaju spriječenosti da obavijestite školu o izostanku putem e-maila kako bismo mogli utvrditi nazočnost za pravovaljano odlučivanje.

S poštovanjem,



Predsjednica Školskog odbora:

Mirna Matej-Švaganović
Mirna Matej-Švaganović, prof.

DOSTAVITI:

1. Članovima ŠO
2. Oglasna ploča
3. Ravnatelj
4. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA IVAN GORAN KOVAČIĆ
HUGE BADALIĆA 8, SLAVONSKI BROD
KLASA: 007-04/24-02/07
URBROJ: 2178-01-06-01-24-2
Slavonski Brod, 3. listopada 2024.

Z A P I S N I K

s 25. sjednice školskog odbora Osnovne škole Ivan Goran Kovačić Slavonski Brod održane dana 3.10.2024. godine u 18,00 sati u prostoriji Osnovne škole Ivan Goran Kovačić, Slavonski Brod.

Poziv za sjednicu školskog odbora Osnovne škole Ivan Goran Kovačić Slavonski Brod prilog je zapisniku i njegov je sastavni dio.

Na sjednici školskog odbora u novom sazivu bili su prisutni sljedeći članovi:

Ivana Blekić Petričević iz reda učitelja i stručnih suradnika,
Barbara Jandrečić iz reda učitelja i stručnih suradnika,
Mirna Matej-Švaganović, predstavnica iz reda radnika,
Ines Koropatnicki, predstavnica Vijeća roditelja
Damir Vinčazović, predstavnik osnivača
Josip Tonček, predstavnik osnivača

Nisu nazočni:

Maja Jarić, predstavnik osnivača

Ostali nazočni:

1. Zlatko Bagarić, ravnatelj škole
2. Josip Đurđević, pedagog

Započeto u 18,00 sati.

Za zapisničara je određena Ivana Blekić Petričević.

Predsjednica školskog odbora pozdravlja nazočne te otvara sjednicu, potvrđuje da je istoj od sedam članova nazočno 6 članova čime postoji kvorum za pravovaljani rad te predlaže

D n e v n i r e d

1. Usvajanje zapisnika s 24. sjednice Školskog odbora
2. Odluka o cijeni Programa produženog boravka u osnovnim školama na području grada Slavonskog Broda u 2024./2025. školskoj godini
3. Odluku o darivanju zemljišta i objekta OŠ Donja Vrba OS „Vladimir Nazor“, Slavonski Brod
4. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada Škole u 2024./2025. školskoj godini
5. Donošenje Školskog kurikulumuma 2024./2025. školskoj godini
6. Prethodna suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa
7. Razno

Ad.1. Usvajanje zapisnika s 24. sjednice Školskog odbora

Članovi školskog odbora nisu imali nikakvih primjedbi niti prijedloga na zapisnik školskog odbora s prethodne sjednice. Verifikaciju zapisnika predsjednica je dala na glasovanje te je donesen sljedeći

Zaključak: šest glasova „ZA“ u cijelosti se usvaja zapisnik s prethodne sjednice školskog odbora.

Ad.2. Odluka o cijeni Programa produženog boravka u osnovnim školama na području grada Slavonskog Broda

Osnivač, grad Slavonski Brod, formirao je cijenu Programa produženog boravka u osnovnim školama na području Slavonskog Broda te istu prosljedio osnovnim školama. Odlukom je formirana cijena produženog boravka koja se sastoji od: troškova za rad učitelja koji izvode program produženog boravka i režijskih troškova. Cijena produženog boravka može se mijenjati tijekom školske godine, sukladnom promjena u troškovima organizacije produženog boravka, što je navedeno i u ugovoru koji su roditelji potpisali početkom školske godine. Članovi su Školskoga odbora dobili na uvid odluku o cijenama predstavljene prema kategorijama dohotka te su jednoglasno usvojili odluku o cijenama Programa produženoga boravka.

Ad 3. Odluku o darivanju zemljišta i objekta OŠ Donja Vrba OŠ „Vladimir Nazor, Slavonski Brod

Školski odbor jednoglasno daje suglasnost za darivanje zemljišta i objekta u PŠ Donja Vrba OŠ „Vladimir Nazor“, Slavonski Brod (Darovnim ugovorom) uz prethodnu suglasnost Gradskoga vijeća.

Ad 4. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada Škole u 2024./2025. školskoj godini

Pod ovom točkom dnevnog reda ravnatelj je upoznao članove školskog odbora sa sadržajem Godišnjeg plana i programa rada škole u školskoj godini 2024./2025. Članovi školskog odbora upoznali su se s uvjetima i organizacijom rada u školi, kalendarom rada škole za ovu školsku godinu, planu rada školskog odbora i stručnih tijela, planu investicijskog održavanja, nabave i opremanja i ostalim podacima. U školskom kalendaru su posebno naglašeni planirani nenastavni radni dani: 4.10.2024. — Dan učitelja, stručna ekskurzija učitelja u Ljubljani, 2.5.2025. spajamo s Praznikom rada.

Zaključak: Članovi školskog odbora je jednoglasno usvojio Godišnji plan i program radu Škole u školskoj godini 2024./2025.

Ad5. Donošenje Školskog kurikuluma u školskoj godini 2024./2025.

Školski kurikulum pretpostavlja izradbu individualnog profila škole, odnosno izvannastavne i izvanškolske programe i druge odgojno-obrazovne aktivnosti (dopunska i dodatna nastava, projekti, izleti i ekskurzije...) koje škola programski usklađuje i provodi vodeći računa:

- o psihofizičkom razvoju i individualnim potrebama učenika
- o materijalno-tehničkim uvjetima u kojima škola radi
- o profesionalnim i osobnim kompetencijama učitelja

- o uključenosti osnivača škole (grad Slavonski Brod)
- o mogućnostima roditelja (nematerijalne mogućnosti)

Pedagog Josip Đurđević uputio je prisutne sa ovogodišnjim "Školskim kurikulumom. Predstavio je razvojni plan škole koji usmjeren na 5 prioriternih područja unapređenja rada škole. Zatim je predstavljen razlikovni dio kurikuluma koji se odnosi na izbornu nastavu koja se izvodi u našoj školi. Nakon toga, izložio je posebni dio kurikuluma koji se odnosi na izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, izvanučioničku nastavu, projekte koji će se provesti ove godine te ostale aktivnosti koje nisu obuhvaćane Nastavnim kurikulumom predmeta i međupredmetnih tema, a čine individualni profil škole.

Ad.6. Prethodna suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa

Na natječaj za mjesto učiteljice RN u produženom boravku javilo se 17 kandidata i svi zadovoljavaju uvjete. Nitko se nije pozvao na pravo prednost pri zapošljavanju. Ravnatelj je na mjesto učiteljice RN u Produženomu boravku predložio učiteljice Korneliju Lombard, Andreu Blaževac i Luciju Opačak.

Zaključak: Školski je odbor jednoglasno prihvatio ravnateljev prijedlog.

Na natječaj za učitelja Fizike prijavilo se troje kandidata. Jedan kandidat zadovoljava uvjete natječaja, a to je Aleksandar Mona Macko Puhek (Branimir Lukić).

Ravnatelj je članove Školskoga odbora upoznao s dostupnim informacijama o tom kandidatu (njegov digitalni otisak – informacije o osobi prikupljene putem internet pretraživača).

Pozivajući se na Pravilnik o radu OŠ „Ivan Goran Kovačić“, Slavonski Brod donesenomu 12. srpnja 2023., članak 15. *Odlučivanje o zasnivanju radnog odnosa*, stavak 4. „*Ako ne postoji niti jedan kandidat s kojim bi se mogao zasnovati radni odnos ili ne postoji kandidat za kojega se može predmnijevati da će kvalitetno obavljati poslove za koje je objavljen natječaj, ravnatelj Škole može odlučiti da se natječaj ponovi.* Na osnovu navedenoga, ravnatelj predlaže **donošenje Odluke o ne izboru kandidata i prema potrebi ponovno raspisivanje natječaja** za učitelja Fizike na određeno radno vrijeme (do povratka djelatnika s bolovanja, najduže do 30. lipnja 2025.)

Zaključak: Školski je odbor jednoglasno prihvatio ravnateljev prijedlog o **donošenje Odluke o ne izboru kandidata i prema potrebi ponovno raspisivanje natječaja.**

Predložena je izmjena i Pravilnika o radu u koji bi se dodao minimalni bodovni prag tijekom testiranja kandidata javljenih na natječaj.

Ad.7. Razno

Ravnatelj je zatražio suglasnost Školskoga odbora za **izdavanje narudžbenice** za pripremu i dostavu besplatnih obroka za rujana 2024.: 335 učenika x 1,33 € x 16 dana = **7.128,00 € /podijeliti na više narudžbenica – najmanje 3 narudžbenice** (prema telefonskoj uputi pročelnika Ivana Holika).

Zaključak: Školski je odbor dao suglasnost za izdavanje narudžbenica.

Ravnatelj je informirao Školski odbor o potrebi raspisivanju **natječaja za voditelja/icu računovodstva** do povratka s roditeljnog/roditeljskog dopusta. Na 60 dana zaposlena je Ariana Ergović na mjesto voditeljice računovodstva.

Kako više nije bilo nikakvih pitanja, a dnevni u red je iscrpljen, sjednica je završila u 19:15 sati.

Zapisničarka:

U. Z. Bilić
-zapisničarka Ivana Bilić Petričević



Predsjednica Školskog odbora:

Ariana Ergović

